

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
Меркоф Н.В. Меркова
«21» марта 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ НГО
«Лопавская ООШ»
Ахметянова С.В. Ахметянова
«21» марта 2014г.
М. П.

ПРОГРАММА

«Антикоррупционная политика в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Лопавская основная общеобразовательная школа» на 2014-2018 годы»

Перечень мероприятий

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
---	-------------	------------------	---------------------------

I. Подготовительные меры.

1.	Создать антикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Лопавская основная общеобразовательная школа»	Март 2014	Директор
2.	Разработать и утвердить положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции.	Март 2014	Директор
3.	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Лопавская основная общеобразовательная школа» на 2014-2018 годы»	Март 2014	Директор
4.	Создать на сайте образовательного учреждения раздел «Антикоррупционная политика» и обеспечить его пополнение.	Создание- Апрель 2014 Пополнение - постоянно	Лаборант компьютерного класса
5.	Разместить программу «Антикоррупционная политика в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Лопавская основная общеобразовательная школа» на 2014-2018 годы» в разделе «Антикоррупционная политика» на сайте образовательного учреждения.	Апрель 2014	Лаборант компьютерного класса
6.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно	Директор

7.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Директор
----	---	-----------	----------

II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.

1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Рабочая группа
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора школы перед населением, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Ежеквартально	Директор
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Рабочая группа

III. Обеспечение прозрачности деятельности МКОУ НГО «Лопавская ООШ»

1.	Оформить информационный стенд в школе о времени приёма граждан.	Март 2014	Директор
2.	Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Март 2014, постоянно	Рабочая группа

IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.

1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Главный бухгалтер
----	--	-----------	-------------------

2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Единая комиссия по размещению муниципального заказа
----	---	-----------	---

V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Рабочая группа
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация).	Постоянно	Рабочая группа
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за непропорционально принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Совет школы
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Государственной итоговой аттестации: - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами.	Постоянно	Зам.директора по УВР
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор
8.	Усиление контроля за недопущением фактов непропорционального взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательном учреждении.	Постоянно	Директор

9.	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики.	Постоянно	Рабочая группа
10.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Постоянно	Рабочая группа
11.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по специальному плану)	Постоянно	Рабочая группа

VI. Информационная и издательская деятельность.

1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Директор
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования по антикоррупционной политике с привлечением работников школы.	Постоянно	Рабочая группа

VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Постоянно	Рабочая группа
----	--	-----------	----------------