

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа
 «Лопаевская основная общеобразовательная школа»
 624417, Свердловская область, Новолялинский район, село Лопаево, улица Береговая, 3.
 Телефон (34388) 3-43-17 E-mail: lopaevoschool@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 131
 от «30» ноября 2020 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

внедрения целевой модели наставничества в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
 Новолялинского городского округа «Лопаевская основная общеобразовательная школа»

| Мероприятие | Сроки 2020 | Ответственные |
|--|---|---|
| 1. Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы, Классные руководители |
| 2. Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы, Классные руководители |
| 3. Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества | Декабрь 2020, далее – весь период по отдельному плану | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы, Классные руководители |

| | | |
|--|--------------|---|
| 4. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор |
| 5. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор |
| 6. Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор |
| 7. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор |
| 8. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор Рабочая группа |
| 9. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных | Декабрь 2020 | Коптякова С.И., куратор Рабочая группа |
| 10. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников | Январь 2021 | Коптякова С.И., куратор Рабочая группа |
| 11. Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников | Январь 2021 | Коптякова С.И., куратор Рабочая группа |
| 12. Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога) | Февраль 2021 | Коптякова С.И., куратор Рабочая группа |
| 13. Поиск материалов для проведения обучения наставников | Февраль 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 14. Обучение наставников | Март 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 15. Организация групповой встречи наставников и наставляемых | Март 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 16. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи | Март 2021 | Коптякова С.И., куратор |

| | | |
|---|---|---|
| 17. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары | Март 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 18. Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации | Апрель 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 19. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого | Апрель 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 20. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого | Май 2021 | Коптякова С.И., куратор |
| 21. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым | Май 2021 | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы |
| 22. Регулярные встречи наставника и наставляемого | Весь период | Коптякова С.И., куратор |
| 23. Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества | Весь период | Коптякова С.И., куратор |
| 24. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого | По отдельному плану | Коптякова С.И., куратор |
| 25. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых | По отдельному плану | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы |
| 26. Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества | По отдельному плану | Коптякова С.И., куратор |
| 27. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников | По отдельному плану | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы |
| 28. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества | По итогам работы будет установлена дата | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы, Рабочая группа |

| | | |
|--|--|--|
| 29. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников | По итогам работы бюджет установлена дата | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы, Рабочая группа |
| 30. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы | По итогам работы бюджет установлена дата | Коптякова С.И., куратор Ахметянова С.В., директор школы, Рабочая группа |
| 31. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации | По итогам работы бюджет установлена дата | Коптякова С.И., куратор |
| 32. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых | В течение всего периода | Коптякова С.И., куратор |