

УТВЕРЖДАЮ
 директор МКОУ НГО
 «Лопавская ООШ»
Ахмет С.В. Ахметянова
 «12» октября 2018 год



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
МКОУ НГО «Лопавская ООШ»
 (наименование организации)

на 2019-20 годы

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|--|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» - 8,24 балла | Обновление информации об ОО, дошкольной группе, размещенной на сайте ОО. - Создание раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОКОД) Добавление новых разделов, отражающих деятельность ОО | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР Чернышева О.В., лаборант компьютерного класса | Поддерживание состояния официального сайта ОО на прежнем уровне | |
| 1.2. Наличие на официальном | Постоянное обновление | В течение 10 дней с момента | Ахметянова С.В., директор | Поддержка актуальной | |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|--|--|
| сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации - 7,69 балла | изменений в раздел «Сведения о педагогических работниках» (образование, категория, стаж и т.д.) | изменения информации. | Коптякова С.И., зам. директора по УВР Чернышева О.В., лаборант компьютерного класса | информации о педагогических работниках | |
| 1.3. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации - 3,98 балла | Создать вкладку «Обратная связь» на сайте ОО. Информирование родителей об обратной связи через сайт ОО (предложения, обращения, вопросы). | Ноябрь 2018 г. | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР Чернышева О.В., лаборант компьютерного класса | Разработка плана мероприятий по повышению доступности взаимодействия ОО с потребителями услуг (гостевая книга, онлайн опросы). | |
| 1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте | Информирование родителей об обратной связи через сайт ОО (предложения, обращения, вопросы), по телефону и электронной почте. | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР Чернышева О.В., лаборант компьютерного класса | Создание системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализация приемов обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы | |

| | | | | | |
|---|--|----------------|---|--|--|
| организации) - 3,26 балла | | | | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) - 6,35 балла | Обеспечение материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС. Выполнение пунктов программы развития, связанных с материально-технической базой ОО. | 2019-2020 годы | Ахметянова С.В., директор Каргаполова Л.Н., завхоз | | |
| 2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся – 6,63 балла | Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности. Организации 100% горячего питания. Организация ЛОЛ при школе, походов выходного дня и многодневных походов. | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР Каргаполова Л.Н., шеф-повар, Зайцева Н.П., нач. лагеря, педагог-организатор | Обеспечение отсутствия предписаний надзорных органов по вопросам организации питания, обеспечение безопасности субъектов образовательных отношений | |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися – 6,31 балла | Использование системно-деятельностного подхода через реализацию основных образовательных программ. | Постоянно | Коптякова С.И., зам. директора по УВР, педагоги | Создание условий для получения образования с применением дистанционных образовательных программ | |
| 2.4. Наличие дополнительных образовательных программ – 6,97 балла | План внеурочной деятельности и программа учебный план по программам | Постоянно | Коптякова С.И., зам. директора по УВР, Педагоги доп образования, | | |

| | | | | | |
|---|---|-----------|--|--|--|
| | дополнительного образования. | | внеурочной деятельности | | |
| 2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях – 5,75 балла | Работа НОУ: участие в исследовательской деятельности, дистанционных конкурсов и олимпиад, муниципальных и областных мероприятиях. Своевременное обновление на сайте ОО страницы достижений учащихся. Информирование родителей. Обновление портфолио учащихся. | Постоянно | Коптякова С.И., зам. директора по УВР, Чернышева О.В., руководитель НОУ, педагоги доп образования, внеурочной деятельности | Улучшение условий по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях. | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| 3.1. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся – 5,71 балла | Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ | 2019 год | Коптякова С.И., зам. директора по УВР | Совершенствование качества оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной). | |
| 3.2. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов – 7,09 балла | Создание специальных условий для детей НОДА, ТНР, умственной отсталостью. Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ | Постоянно | Ахметянова С.В., директор, Коптякова С.И., зам. директора по УВР | Разработка плана мероприятий по созданию оборудованных пандусов, приобретению специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического | |

| | | | | | |
|--|--|-----------|--|---|--|
| | | | | оборудования. | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| 4.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации – 7,07 балла | Проведение Единых дней, Дней открытых дверей. Проведение тренингов с обучающимися, педагогами. Родительский всеобуч Создание службы медиации. | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР | Совершенствовани е работы по повышению уровня доброжелательности и вежливости работников ОО. | |
| 4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации – 7,93 балла | Организация круглых столов педагогов, обучающихся и родителей по вопросам воспитания и обучения обучающихся в ОО | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР | Поддержка на прежнем уровне работы по повышению компетентности работников ОО | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| 5.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 7,07 балла | Составление и выполнение муниципального заказа. Выполнение пунктов программы развития, связанных с материально-технической базой ОО | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Каргаполова Л.Н., завхоз | Совершенствовани е материально-технической базы ОО. | |
| 5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 7,5 балла | Мониторинг удовлетворенности и участников образовательных отношений, информирование и выявление запросов. | Постоянно | Ахметянова С.В., директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР | Поддержка на прежнем уровне качества предоставляемых образовательных услуг. | |
| 5.3. Доля | Мониторинг | Постоянно | Ахметянова С.В., | Совершенствовани | |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| <p>получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 7,28 балла</p> | <p>удовлетворенност и участников образовательных отношений, информирование и выявление запросов. Сетевое взаимодействие и дистанционное обучение.</p> | | <p>директор Коптякова С.И., зам. директора по УВР</p> | <p>е образовательной деятельности и качества предоставляемых образовательных услуг для повышения и сохранения имиджа ОО.</p> | |
|---|---|--|---|--|--|